



Schorsing en verwijdering van leerlingen

INHOUD

INHOUD.....	2
1 Inleiding	3
2 Schorsing van een leerling	4
2.1 De redenen voor schorsing	4
2.2 Procedure voor schorsing van een leerling	4
3 Verwijdering van een leerling.....	5
3.1 De redenen voor verwijdering	5
3.2 Procedure voor verwijdering van een leerling	5
3.3 Inspanningsverplichting.....	6
4 Vaststelling en ondertekening	7

1 Inleiding

Schorsen en verwijderen van leerlingen valt onder de verantwoordelijkheid van het College van Bestuur.

Schorsing is aan de orde wanneer het bestuur bij ernstig wangedrag onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing.

Verwijdering is een maatregel bij zodanig ernstig wangedrag dat het bestuur concludeert dat de relatie tussen school en leerling en/of ouder(s) / verzorger(s) onherstelbaar is verstoord. Ook kan verwijdering als maatregel worden ingezet als het bestuur concludeert dat het verzorgen van onderwijs aan een leerling ten koste gaat van het onderwijs aan de overige leerlingen.

2 Schorsing van een leerling

Schorsing is aan de orde wanneer het bestuur bij ernstig wangedrag onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing.

2.1 De redenen voor schorsing

Schorsing is een corrigerende strafmaatregel die toegepast wordt indien

1. is gebleken dat andere maatregelen niet het beoogde effect sorteren;
2. of een onmiddellijke maatregel die wordt toegepast naar aanleiding van een (zeer) ernstige aangelegenheid.

2.2 Procedure voor schorsing van een leerling

- Het College van Bestuur kan een leerling voor een beperkte periode van maximaal 5 dagen schorsen, nooit voor onbepaalde tijd.
- Schorsing vindt pas plaats na overleg met de ouders en de leerkracht(en).
- Het College van Bestuur deelt het besluit tot schorsing schriftelijk aan de ouders mee.
- De schorsingsbrief vermeldt de datum van ingang van de schorsing en de datum van het einde van de schorsing, alsmede de schorsingsredenen.
- Een afschrift van de schorsingsbrief wordt gestuurd naar de directie van de school, de betrokken leerkracht(en), de leerplichtambtenaar van de gemeente en de onderwijsinspectie.
- Bij een meerdaagse schorsing stelt de directie van de school de leerling in staat, bijvoorbeeld door het opgeven van huiswerk, te voorkomen dat deze een achterstand oploopt.
- De geschorste leerling wordt pas weer toegelaten tot de school nadat de directie een rentreegesprek met de ouders heeft gevoerd. Het doel van het gesprek is de ouders te horen en een goede rentree van de leerling te bewerkstelligen.
- Een schorsing duurt ten hoogste vijf schooldagen. De leerling dient daarna in beginsel weer toegelaten worden op school, tenzij de schorsing gebruikt is (en zodanig is aangekondigd) als overgangsmaatregel naar een definitieve verwijdering. De schorsing duurt dan net zo lang als de tijd die nodig is om te komen tot een beslissing over die eventuele verwijdering. In principe zou deze schorsing maximaal acht weken kunnen duren, gelijk aan de duur van de inspanningsverplichting van de school.

3 Verwijdering van een leerling

Verwijdering is een maatregel bij zodanig ernstig wangedrag dat het bestuur concludeert dat de relatie tussen school en leerling en/of ouder(s) / verzorger(s) onherstelbaar is verstoord. Ook kan verwijdering als maatregel worden ingezet als het bestuur concludeert dat het verzorgen van onderwijs aan een leerling ten koste gaat van het onderwijs aan de overige leerlingen.

3.1 De redenen voor verwijdering

1. De leerling is niet geschikt voor het reguliere basisonderwijs en verblijf aldaar beperkt de leerling in zijn/haar ontwikkelingsmogelijkheid.
2. De vertrouwensrelatie is door het gedrag van de leerling of door conflicten met de ouders/begeleiders zodanig verstoord dat basis voor samenwerking ontbreekt.
3. De leerling vraagt een onevenredige mate aan begeleiding en middelen. De inzet hiervan gaat ten koste van de overige leerlingen.

Voorafgaande aan verwijdering is in het leerlingendossier bijgehouden welke problemen zijn opgetreden en wat de school er aan gedaan heeft om ze op te lossen om verwijdering van de leerling te voorkomen. Bij voorkeur bevindt zich in dat dossier een schriftelijke waarschuwing van de school aan de (ouders van de) leerling, waarbij gewezen wordt op mogelijke verwijdering als het wangedrag aanhoudt.

3.2 Procedure voor verwijdering van een leerling

- Verwijdering vindt pas plaats na overleg met de ouders en de leerkracht(en).
- Het College van Bestuur deelt het besluit tot verwijdering schriftelijk aan de ouders mee.
- De verwijderingsbrief vermeldt de datum van ingang van de verwijdering, alsmede de redenen hiervoor. Daarnaast wordt de invulling van de inspanningsverplichting toegelicht, de ingangsdatum van een eventuele schorsing dan wel het aangeven van de verlenging van de reeds opgelegde schorsing, de mogelijkheid om binnen zes weken schriftelijk bezwaar te maken en bij wie het eventuele bezwaarschrift moet worden ingediend. De dagtekening van het besluit markeert tevens het begin van de periode van acht weken waarin het bevoegd gezag (aantoonbaar) moet proberen een andere school of instelling voor de leerling te vinden (inspanningsverplichting).
- Een afschrift van de verwijderingsbrief wordt gestuurd naar de directie van de school, de betrokken leerkracht(en), de leerplichtambtenaar van de gemeente en de onderwijsinspectie.

- Het College van Bestuur meldt het besluit tot verwijdering ook direct telefonisch aan de leerplichtambtenaar.
- Indien de ouders bezwaar maken hoort het College van Bestuur hen over dit bezwaarschrift. Tevens moeten de ouders kennis hebben kunnen nemen van adviezen en rapporten die op de besluiten betrekking hebben.
- Het College van Bestuur neemt binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift een besluit.

3.3 Inspanningsverplichting

Definitieve verwijdering van een leerplichtige leerling kan pas plaatsvinden als de directie van de school een andere school bereid heeft gevonden de leerling toe te laten of als de directeur kan aantonen gedurende 8 weken een andere school voor de betreffende leerling gezocht te hebben. Wanneer het de directie gedurende acht weken, gerekend vanaf het tijdstip waarop het besluit tot verwijdering aan de ouders is meegedeeld, niet lukt de leerling op een andere school te plaatsen, kan het College van Bestuur de leerling verwijderen zonder vervolgonderwijs veilig te stellen.

De directie moet kunnen bewijzen zich gedurende deze periode te hebben ingespannen om een andere school te vinden. De correspondentie met andere scholen wordt daarom schriftelijk vastgelegd.

4 Vaststelling en ondertekening

Door ondertekening wordt akkoord gegaan met de inhoud van dit beleid 'Schorsing en verwijdering van leerlingen'.

College van Bestuur

P.G.E. de Kort

Voorzitter College van Bestuur

Datum: december 2013

Namens de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

B. van Rijswijk

Voorzitter Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Datum: december 2013